

Handbuch



Chamäleonweb +

MobiCompact®

Kurzbedienungs-Anleitung

Wartung und Pflege von Veranstaltungen, Kursen und Terminen
auf Ihrer (mobilen) Website mit ChamäleonWEB®
oder MobiCompact®

Stand: Oktober 2014

Kurzbedienungs-Anleitung für die Wartung und Pflege von Veranstaltungen, Kursen und Terminen auf Ihrer (mobilen) Homepage mit ChamäleonWEB® oder MobiCompact®

INHALTE / FRAGEN

1.] Informationen vorab.....	2
2.] Wo und wie kann ich Veranstaltungen eintragen?	2
Events eintragen über App Guide 24	2
Events eintragen über das eingebaute Veranstaltungskalender-Modul auf meiner Homepage.....	11
3.] Wo und wie habe ich einen administrativen Überblick über sämtliche von mir eingetragene Veranstaltungen/Events/Angebote?	11
4.] Wo und wie kann ich eingetragene Veranstaltungen ändern bzw. nach dem Event bearbeiten z.B. für eine Nachlese oder einen Rückblick, inkl. Fotos?	13
5.] Wo und wie kann ich eingetragene Veranstaltungen löschen?	13
6.] Wo und wie logge ich mich wieder aus?.....	14

ERLÄUTERUNGEN / ANTWORTEN

@ 1.] Informationen vorab

Das Veranstaltungskalender-Modul der Produktlinie ChamäleonWEB® und MobiCompact® bietet Ihnen die Möglichkeit, Ihre Termine, Events, Kurse, Angebote oder sonstige terminlich fixierten Aktionen auf einfache und zugleich hochprofessionelle Art und Weise online abzubilden. Sie können dieses Modul in folgenden verschiedenen Ausführungen für Ihren Vorteil nutzen:

- a) als integrierter Terminkalender auf Ihrer (mobilen) Website
- b) kostenlos inkludiert im Promotion-Portaleintrag im App Guide 24 auf www.appguide24.at
- c) als eigenständiger Online-Kalender zum Einbau auf Ihrer vorhandenen Homepage.
Der große Vorteil hierbei: Eingetragene Events sind zugleich auf der Homepage sowie auf Ihrer mobilen Webseite geschaltet (synchron).

Abhängig von der/den gewählten Varianten erfolgt auch die Wartung und Pflege Ihrer Einträge. Die Ausführungen a) und b) werden über den App Guide 24 gepflegt; die Variante c) können Sie direkt über Ihre Homepage pflegen (selbstverständlich ist zeitgleich der Veranstaltungskalender Ihrer mobilen Website sowie Ihres Portaleintrags aktualisiert).

@ 2.] Wo und wie kann ich Veranstaltungen eintragen?

Events eintragen über App Guide 24

Geben Sie im Browser die URL: www.appguide24.at ein. Dort finden Sie in der Menüzeile rechts neben der Bildershow den Menüpunkt „Veranstaltungskalender“, welchen Sie anklicken.

Kurzbedienungs-Anleitung für die Wartung und Pflege von Veranstaltungen, Kursen und Terminen auf Ihrer (mobilen) Homepage mit ChamäleonWEB® oder MobiCompact®



Es öffnet sich der Veranstaltungskalender sämtlicher Promotion-Portalevents des App Guide 24. Alle Veranstaltungen und Angebote ab heute für den laufenden und für den Folgemonat werden Ihnen angezeigt:

Kurzbedienungs-Anleitung für die Wartung und Pflege von Veranstaltungen, Kursen und Terminen auf Ihrer (mobilen) Homepage mit ChamäleonWEB® oder MobiCompact®

Veranstaltungen, Kurse und Angebote ab heute

Zeitraum wählen

August 2012

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
»		1	2	3	4	5
»	6	7	8	9	10	11
»	13	14	15	16	17	18
»	20	21	22	23	24	25
»	27	28	29	30	31	

Veranstaltungen, Kurse und Angebote ab heute Benutzerdefiniert

Seite: 1 > » 2 3 4 ... 6 7

07.08.2012

Laser-Biathlon (Willkommen bei der Langlaufschule fit & fun, Ramsau am Dachstein)
 Dienstag, 07. August 2012, 16:00 - 17:30
 fit&fun ist die erste Langlaufschule Europas, die ein permanentes Schnupperprogramm mit Lasergewehren anbietet. | GRATIS mit SommerCard
 Kategorien: Sportkurse, Laser-Biathlon Mehr Informationen »

Dienstag | Der Magazin PokerRoom (Magazin Bar | Pub - Bermuda3eck Wien, 1. Bezirk, Wien)
 Dienstag, 07. August 2012, 19:00 - 04:00
 Kategorien: Disco, Szene, Nightlife Mehr Informationen »

08.08.2012

Sommer-Biathlon für Gäste (Willkommen bei der Langlaufschule fit & fun, Ramsau am Dachstein)
 Mittwoch, 08. August 2012, 14:00 - 16:00
 Auf den Spuren von Ole Einar Björndalen und Christoph Sumann. Versuchen Sie sich selbst als Biathlet. Unser Biathlon-Programm, abgestimmt auf Ihr Können und Wissen, gibt Ihnen Einblick in diesen phantastischen Sport
 Kategorien: Sportkurse, Sommer-Biathlon Mehr Informationen »

Mittwoch | Magazin Happy Hour (Magazin Bar | Pub - Bermuda3eck Wien, 1. Bezirk, Wien)
 Mittwoch, 08. August 2012, 19:00 - 04:00
 Kategorien: Disco, Szene, Nightlife, Happy Hour Mehr Informationen »

Filteroptionen

Veranstalter

Ort

Kategorie

Schnellsuche:

Aktivitäten

- Veranstaltung eintragen
- Veranstaltungs-Suche
- Unternehmen von A-Z

Benutzer

- Login

Aktivieren Sie nun unter dem Punkt **Aktivitäten** den Link „Veranstaltung eintragen“.

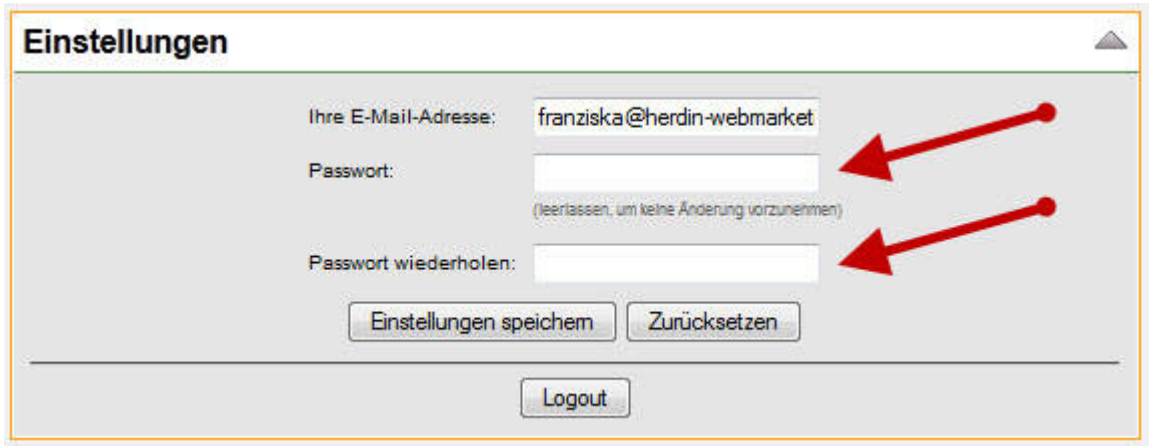
Nun loggen Sie sich mit Ihrem Benutzer-Login und Passwort ein. Das Benutzer-Login erhalten Sie nach Fertigstellung Ihrer mobilen Webseite mit integriertem Veranstaltungskalender und nach Aufforderung und Absprache mit Frau Mag. Herdin. Bitte heben Sie dieses gut auf oder speichern Sie es gegebenenfalls gleich im Browser ab.

Zusatzinfo:

Sie haben auch die Möglichkeit unter dem Punkt **Benutzer** „Login“ auf Ihren persönlichen Benutzer-

Kurzbedienungs-Anleitung für die Wartung und Pflege von Veranstaltungen, Kursen und Terminen auf Ihrer (mobilen) Homepage mit ChamäleonWEB® oder MobiCompact®

Bereich zuzugreifen und sich selbst ein neues Passwort zu vergeben. Mit Klick auf „Einstellungen speichern“ wird das zuvor angegebene und wiederholte Passwort gespeichert.



Selbstverständlich können Sie (z.B. im Falle des Verlusts des Passworts) ein neues Passwort auch bei uns anfordern; nehmen Sie dafür direkt Kontakt zur App Guide 24-Redaktion unter redaktion@appguide24.at auf.

Nach dem Einloggen können Sie direkt Ihre neue Veranstaltung eintragen:

Kurzbedienungs-Anleitung für die Wartung und Pflege von Veranstaltungen, Kursen und Terminen auf Ihrer (mobilen) Homepage mit ChamäleonWEB® oder MobiCompact®

Termin eintragen

Bezeichnung der Veranstaltung:

Kurzbeschreibung (wird in Übersicht angezeigt) (optional):

Referent/Kursleiter (optional):

Zeitplan für die Veranstaltung:
 Wiederholungsintervall:

Datum:	Startzeit:	Endzeit:
<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>	<input type="text"/> : <input type="text"/>	<input type="text"/> : <input type="text"/>

Ganztägige Veranstaltung Open End

Ausnahmen

Schlechtwetter-Option:

findet unabhängig vom Wetter statt

kann aufgrund des Wetters kurzfristig abgesagt werden

witterungsbedingte Absage bis zu Tage im Voraus möglich

neuer Veranstalter gespeicherter Veranstalter

neuer Ort gespeicherter Ort

Ort der Veranstaltung weicht von Adresse des Veranstalters ab

Vom Veranstalter abweichenden Ansprechpartner angeben


Bitte wählen Sie nun die Kategorien, denen Sie diese Veranstaltung zuordnen möchten:

Wenn Sie die Stig-Taste gedrückt halten, können Sie mehrere Einträge auswählen.

- Ausstellungen
- Vermisage
- Ballsaison
- Brauchtum
- Buchpräsentation
- Comedy und Sketche
- Davorträge
- Disco, Szene, Nightlife
- 70es Party
- 80es Party

Beschreibung (optional):

Bearbeiten ▾ Einfügen ▾ Format ▾ Tabelle ▾ Ansicht ▾



Ggf. Eintrittspreis (optional):

€

- €

freiwillige Spende

Altersbegrenzung (optional): Jahre

Erwartete Besucher (optional):

Besucher maximal (optional):

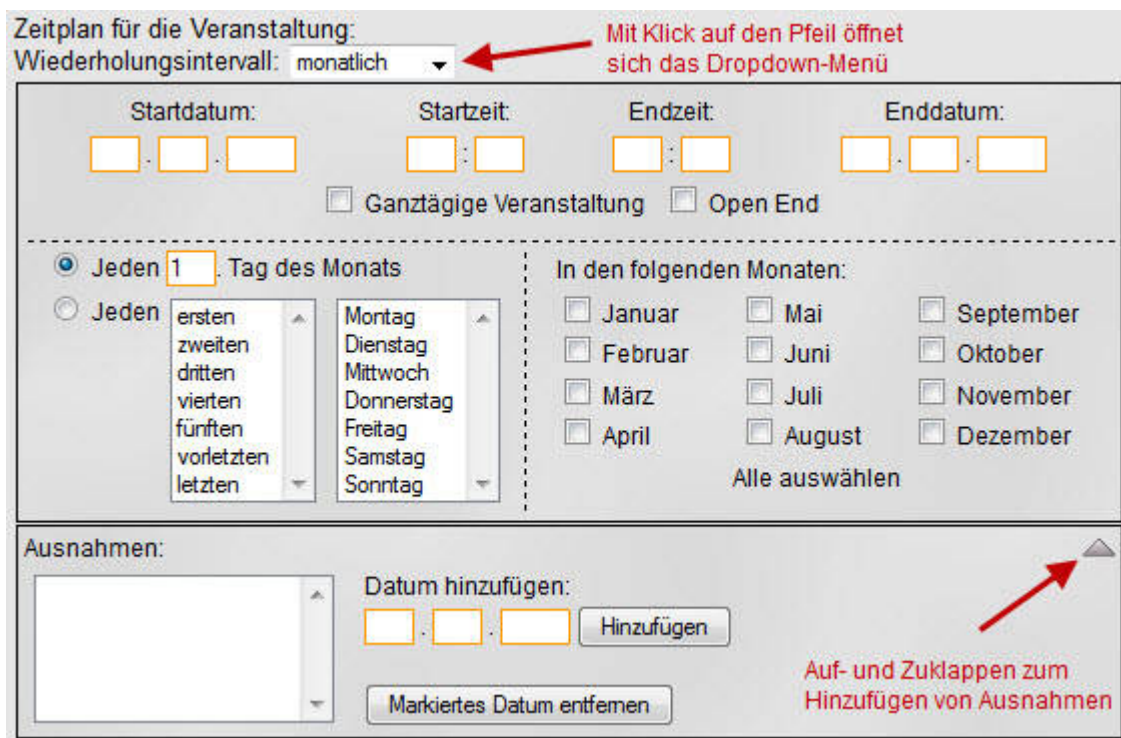
Repräsentatives Bild: Keine Datei ausgewählt.

(optional) Maximale Dateigröße: 2 MB

Kurzbedienungs-Anleitung für die Wartung und Pflege von Veranstaltungen, Kursen und Terminen auf Ihrer (mobilen) Homepage mit ChamäleonWEB® oder MobiCompact®

Geben Sie alle Ihre **Informationen** und **Daten** an.

Im Bereich des **Zeitplans** für die Veranstaltung stehen Ihnen mehrere Intervalle zur Verfügung, einfach Klick auf den Pfeil rechts und die diversen Möglichkeiten werden Ihnen angezeigt. Bei der Wahl von „individuell“ können Sie vollkommen spezifische Datumsangaben für die Wiederholung des Events machen. Bei regelmäßig wiederkehrenden Events haben Sie auch zusätzlich die Möglichkeit, von vornherein Ausnahmen hinzuzufügen, an welchem Datum das Event nicht stattfindet.



Zeitplan für die Veranstaltung:
 Wiederholungsintervall: monatlich ← Mit Klick auf den Pfeil öffnet sich das Dropdown-Menü

Startdatum: [] . [] . [] Startzeit: [] : [] Endzeit: [] : [] Enddatum: [] . [] . []
 Ganztägige Veranstaltung Open End

Jeden Tag des Monats
 Jeden ersten Montag
zweiten Dienstag
dritten Mittwoch
vierten Donnerstag
fünften Freitag
vorletzten Samstag
letzten Sonntag

In den folgenden Monaten:

<input type="checkbox"/> Januar	<input type="checkbox"/> Mai	<input type="checkbox"/> September
<input type="checkbox"/> Februar	<input type="checkbox"/> Juni	<input type="checkbox"/> Oktober
<input type="checkbox"/> März	<input type="checkbox"/> Juli	<input type="checkbox"/> November
<input type="checkbox"/> April	<input type="checkbox"/> August	<input type="checkbox"/> Dezember

Alle auswählen

Ausnahmen:

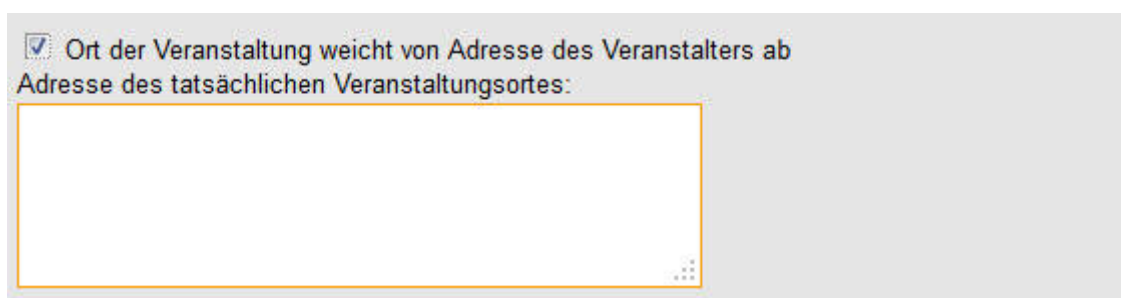
Datum hinzufügen: [] . [] . []

↑ Auf- und Zuklappen zum Hinzufügen von Ausnahmen

Die **Schlechtwetteroption** ist insbesondere bei **Outdoor-Events** von Bedeutung; treffen Sie hier die für Ihre Veranstaltung gültige Entscheidung der vorhandenen Optionen.

Unter **gespeicherte Veranstalter** wählen Sie bitte mittels Klick auf den Pfeil rechts Ihr Unternehmen aus; standardmäßig werden Ihnen hier nur die Veranstalter/Unternehmen/Einträge angezeigt, für die Sie berechtigt sind, neue Events hinzuzufügen. Danach wählen Sie den Ort aus.

Sollte der **Ort der Veranstaltung** vom Ort Ihres Unternehmens/Eintrags abweichen, können Sie den gewünschten Ort neu anlegen. Dafür müssen Sie nur das linke Kästchen neben „Ort der Veranstaltung weicht von Adresse des Veranstalters ab“ anklicken:



Ort der Veranstaltung weicht von Adresse des Veranstalters ab


Adresse des tatsächlichen Veranstaltungsortes:

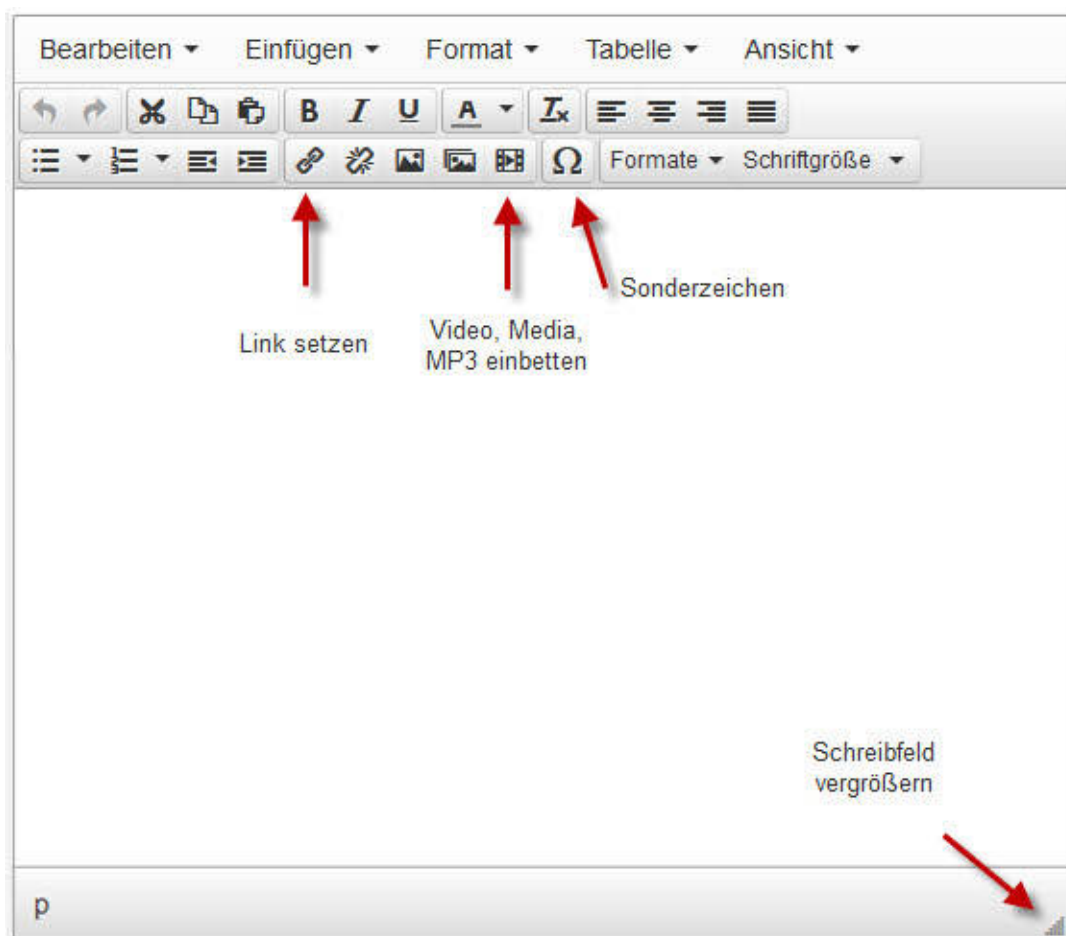
Kurzbedienungs-Anleitung für die Wartung und Pflege von Veranstaltungen, Kursen und Terminen auf Ihrer (mobilen) Homepage mit ChamäleonWEB® oder MobiCompact®

In dem sich öffnenden Kästchen geben Sie den tatsächlichen Ort der Veranstaltung ein.

Damit Ihre Veranstaltung eingetragen werden kann, müssen Sie für Ihre Veranstaltung/Ihren Kurs/Ihre Angebote/etc. eine oder mehrere **Kategorie/n** wählen. Sollte Ihnen hier eine Kategorie fehlen, nehmen Sie bitte Kontakt mit der Redaktion des App Guide 24 unter redaktion@appguide24.at auf.

Im Bereich der **Beschreibung** preisen Sie Ihren Eintrag individuelle an. Sämtliche redaktionelle Gestaltungsfreiheiten stehen Ihnen hier zur Verfügung; besonders zu erwähnen - weil womöglich nicht auf den ersten Blick erkennbar - sind folgende Möglichkeiten:

- Tabelle einfügen.
- Sonderzeichen einfügen.
- Multimedia Inhalte einbetten, z.B. Videos, iFrames, Audio- oder Shockwave Dateien uvm.
- Style (Inhalt aus Vorlage) einfügen, hier gibt es z.B. eine Vorlage für diverse Icons mit Links („Mobile: Buttons“), die Links können Sie dann mit den folgenden zwei Buttons  [„Link einfügen/verändern“ und „Link entfernen“] nach dem Einfügen individuell gestalten.
- Schreibfeld vergrößern mittels Cursorklick und ziehen.



Kurzbedienungs-Anleitung für die Wartung und Pflege von Veranstaltungen, Kursen und Terminen auf Ihrer (mobilen) Homepage mit ChamäleonWEB® oder MobiCompact®

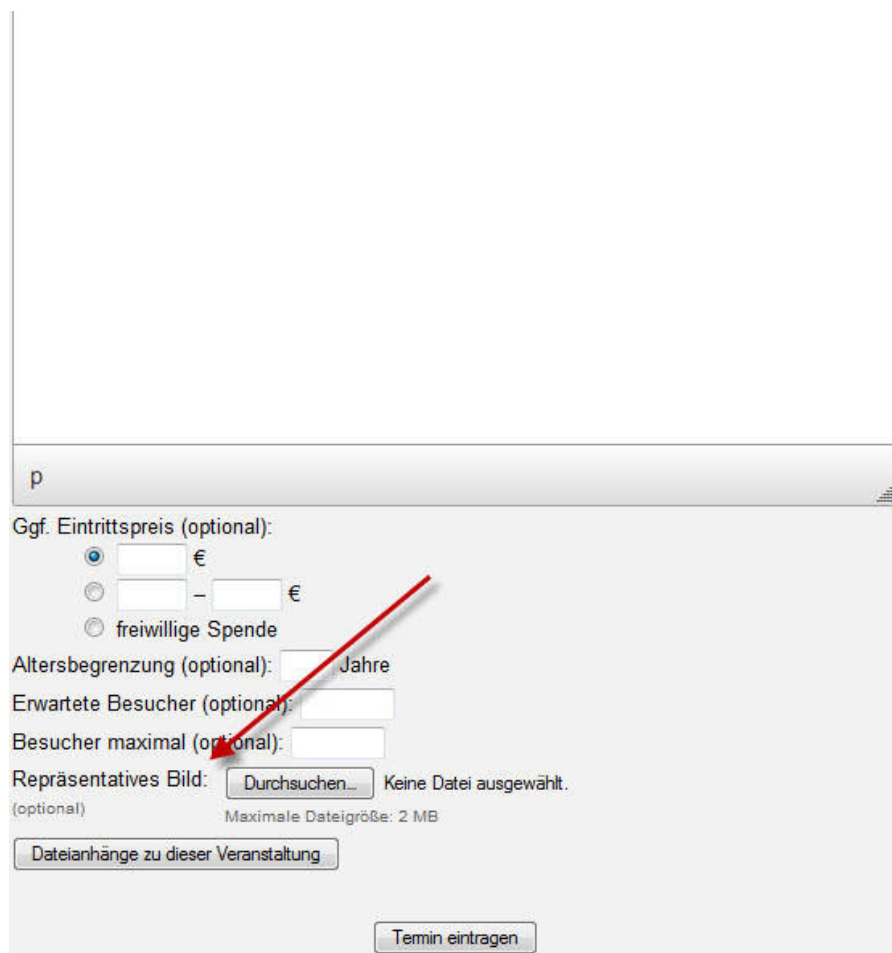
Ist Ihre Veranstaltung/Ihr Kurs/Ihr Angebot nicht gratis zu besuchen bzw. in Anspruch zu nehmen, können Sie bei **Eintrittspreis** den kostenpflichtigen Beitrag angeben oder ankündigen, dass Sie sich eine freiwillige Spende erwarten.

Darüber hinaus haben Sie weitere Möglichkeiten, Ihre Veranstaltung bezüglich Altersbegrenzung und/oder Besucherzahl näher zu klassifizieren.

Um **Ihre Veranstaltung zu visualisieren, also bildlich anzukündigen**, besteht die Möglichkeit, ein **repräsentatives Bild** hochzuladen. Dieses wird vom System automatisch skaliert (angepasst) und in der Übersicht Ihrer Veranstaltungen angezeigt – jedes Event kann somit gleich in der Übersicht anhand eines Bildes visualisiert und erkannt und bei regelmäßigen Events/Kursen/Angeboten wiedererkannt werden.

Seit dem update 7.0 wird dieses Bild zusätzlich auf der mobilen Version am Handy oben bei der Detailansicht der Veranstaltung mit dem Veranstaltungstitel angezeigt.

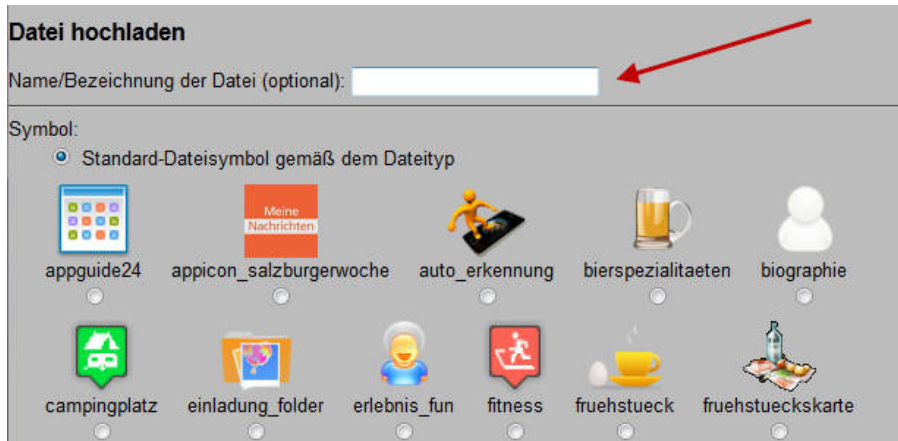
Dafür einfach auf den Button „Durchsuchen“ in der Zeile „Repräsentatives Bild“ klicken und das gewünschte Bild von der Festplatte/USB-Stick Ihres PCs hochladen (siehe auch nachfolgenden Screenshot).

A screenshot of a web form for event management. The form is partially obscured by a large white rectangle at the top. Below the rectangle, there is a section for 'Ggf. Eintrittspreis (optional):' with three radio button options: a selected one for a price in Euros (€), one for a price range in Euros (€), and one for 'freiwillige Spende'. Below this are input fields for 'Altersbegrenzung (optional):' in years, 'Erwartete Besucher (optional):', and 'Besucher maximal (optional):'. A red arrow points to the 'Repräsentatives Bild:' section, which includes a 'Durchsuchen...' button and the text 'Keine Datei ausgewählt.' Below this is a note '(optional) Maximale Dateigröße: 2 MB'. At the bottom of the form are two buttons: 'Dateianhänge zu dieser Veranstaltung' and 'Termin eintragen'.

Kurzbedienungs-Anleitung für die Wartung und Pflege von Veranstaltungen, Kursen und Terminen auf Ihrer (mobilen) Homepage mit ChamäleonWEB® oder MobiCompact®

Haben Sie **darüber hinaus Bilder, Grafiken oder PDF-Dokumente**, die zu Ihrem Eintrag gehören und die Sie mitanzeigen wollen, dann klicken Sie auf [Dateianhänge zu dieser Veranstaltung](#). Sie haben nun die Wahl zwischen „Datei hinzufügen“ oder „Link hinzufügen“.

Im ersten Fall öffnet sich das Fenster:



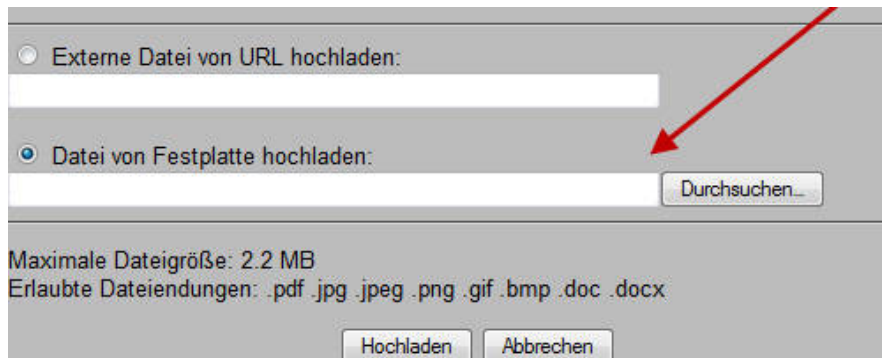
Im zweiten Fall:



Hier geben Sie nun im Feld „Name/Bezeichnung der Datei“ bzw. „Bezeichnung des Links“ den Namen für den Link bzw. die Datei an, welche/r unterhalb des Icons stehen soll. Dann wählen Sie das Icon

Kurzbedienungs-Anleitung für die Wartung und Pflege von Veranstaltungen, Kursen und Terminen auf Ihrer (mobilen) Homepage mit ChamäleonWEB® oder MobiCompact®

(=Dateisymbol) aus. Darunter geben Sie den Link an (wenn die Datei als URL im Netz zur Verfügung steht): „Externe Datei von URL hochladen“ bzw. geben den Pfad der gewünschten hochzuladenden Datei, also z.B. ein Infoblatt, ein Flyer, Bilder etc. auf Ihrem PC an: Klicken auf „Durchsuchen“ bei „Datei von Festplatte hochladen“.



Wählen Sie dann „Hochladen“ bzw. „Link hinzufügen“ und die neue Datei bzw. der neue Link wird nach der Beschreibung des Eventeintrages angezeigt.

Mit Aktivierung des Buttons „Veranstaltung eintragen“ ganz unten ist Ihre Veranstaltung gespeichert. Nach Check und Freischaltung durch die App Guide 24 – Redaktion wird Ihre neue Veranstaltung unter „Veranstaltungen, Kurse und Angebote“ auf Ihrer mobilen Website sowie in Ihrem Promotion-Portaleintrag auf App Guide 24 angezeigt.

Events eintragen über das eingebaute Veranstaltungskalender-Modul auf meiner Homepage

Geben Sie im Browser die URL Ihrer eigenen Homepage ein und gehen Sie direkt auf die Seite Ihres persönlichen Veranstaltungs-/Kurskalenders.

Alle Ihre Veranstaltungen und Angebote ab heute für den laufenden und für den Folgemonat werden Ihnen angezeigt. Aktivieren Sie nun unter dem Punkt **Aktivitäten** den Link „Veranstaltung eintragen“. Ab jetzt ist die Vorgehensweise gleich wie zuvor im Unterkapitel „Events eintragen über App Guide 24“ ab Seite 2 beschrieben.

Mit Aktivierung des Buttons „Veranstaltung eintragen“ ganz unten ist Ihre Veranstaltung gespeichert. Nach Check und Freischaltung durch die App Guide 24 – Redaktion wird Ihre neue Veranstaltung im Kalender Ihrer Homepage sowie unter „Veranstaltungen, Kurse und Angebote“ auf Ihrer mobilen Website als auch in Ihrem Promotion-Portaleintrag auf App Guide 24 angezeigt, wenn Sie diesen gebucht haben.

@ 3.] Wo und wie habe ich einen administrativen Überblick über sämtliche von mir eingetragene Veranstaltungen/Events/Angebote?

Sie stehen auf der Seite des Veranstaltungs-/Kurs-/Angebotskalender – entweder im App Guide 24 oder auf Ihrer eigenen Homepage. Im Bereich **Benutzer** finden Sie den Link „Login“ bzw. „Benutzerbereich“, wenn Sie bereits eingeloggt sind. Diesen klicken Sie an. Es öffnet sich Ihr individueller Benutzerbereich, welcher Ihnen

Kurzbedienungs-Anleitung für die Wartung und Pflege von Veranstaltungen, Kursen und Terminen auf Ihrer (mobilen) Homepage mit ChamäleonWEB® oder MobiCompact®

nicht nur einen gesamten Überblick über sämtliche Ihrer Events liefert, sondern auch über Ihre Favoriten und Veranstaltungserinnerungen.

Ihre Favoriten

Veranstaltung	Veranstalter	Nächste Ausführung	
Freitag & Samstag Absolut Magazin	Magazin Bar Pub - Bermuda3eck Wien	Fr, 20.07.2012 19:00	✗
Nähkurs für Fortgeschrittene 1	Venus Werke	Do, 19.07.2012 15:00	✗
Nordio-Walkingkurs für Anfänger	Willkommen bei der Langlaufschule fit & fun	Di, 24.07.2012 10:00	✗

Sie werden erinnert an:

Veranstaltung	Nächste Ausführung	Erinnerungszeitpunkt	
Freitag & Samstag Absolut Magazin	Fr, 20.07.2012 19:00	18.07.2012	✗
Kindernähkurs	Fr, 20.07.2012 09:00	16.07.2012	✗

Ihre Veranstaltungen, Kurse und Angebote

Veranstaltung	Veranstalter	Nächste Ausführung	
Gäste-Biathlon für Anfänger	Willkommen in der Langlaufschule fit & fun	Mi, 28.11.2012 13:00	
Gäste-Biathlon für Fortgeschrittene	Willkommen in der Langlaufschule fit & fun	Do, 29.11.2012 13:00	
Laser-Biathlon	Willkommen bei der Langlaufschule fit & fun	Do, 19.07.2012 18:00	
Laser-Biathlon Staffelbewerb für Gäste	Willkommen in der Langlaufschule fit & fun	Di, 27.11.2012 14:00	
Nordio-Walkingkurs für Anfänger	Willkommen bei der Langlaufschule fit & fun	Di, 24.07.2012 10:00	
Nordio-Walkingkurs für Fortgeschrittene	Willkommen bei der Langlaufschule fit & fun	Do, 26.07.2012 10:00	
Schneeschuhwandern	Willkommen in der Langlaufschule fit & fun	Fr, 23.11.2012 10:00	
Schnupperkurse Langlauf oder Skating	Willkommen in der Langlaufschule fit & fun	Sa, 24.11.2012 10:00	
Sommer-Biathlon für Gäste	Willkommen bei der Langlaufschule fit & fun	Mi, 25.07.2012 14:00	
Termine für Großauflagen	Salzburger Woche	Do, 08.09.2012	

Wichtig für Sie ist der **Bereich „Ihre Veranstaltungen, Kurse und Angebote“**, denn dieser liefert Ihnen den gewünschten Überblick über sämtliche von Ihnen eingestellten Einträge im MobiCompact® Veranstaltungskalender-Modul.

Kurzbedienungs-Anleitung für die Wartung und Pflege von Veranstaltungen, Kursen und Terminen auf Ihrer (mobilen) Homepage mit ChamäleonWEB® oder MobiCompact®

@ 4.] Wo und wie kann ich eingetragene Veranstaltungen ändern, absagen oder nach Ablauf - z.B. für eine Nachlese oder einen Rückblick, inkl. Fotos - bearbeiten?

Im Bereich „Ihre Veranstaltungen, Kurse und Angebote“ sehen Sie in den Zeilen ganz rechts ein Bearbeitungs-Icon.

Ihre Termine, Events und Kurse			Bearbeiten
Termin	Termin eingetragen von	Nächste Ausführung	
4. Korneuburger Sport- und Gesundheitstag	MÄNNERSCHMIEDE - Alexander Havlik	Sa, 08.11.2014 09:00	 
ALL NIGHT HAPPY HOUR	La Boule - Billard, Dart & Wuzzeln in Wien	Do, 16.10.2014 18:00	 
Antipasti-Bufferet in der Weinbar	CAFE STYXX Lounge - Weinbar		 
BIG BOSS Party	CAFE STYXX Lounge - Weinbar		 
Buch-Präsentation: Otto-Wagner-Spital 'Am Steinhof	Otto Wagner Schützenhaus		 

Klicken Sie auf diesen „Veranstaltung Bearbeiten“ – Icon und Sie kommen in den Bearbeitungsmodus des jeweiligen Eventeintrags. Hier nehmen Sie Ihre Änderungen vor und bestätigen diese mit Klick auf den Button „Veranstaltung bearbeiten“ ganz unten.

Wenn die Veranstaltung, der Kurs oder sonstiges bereits abgelaufen ist, so gibt es auch die Möglichkeit, vergangene Veranstaltungen mit einer Event-Nachlese oder einem Rückblick zu versehen, z.B. mit Text oder mit Fotos von der Veranstaltung oder dem Kurs. Diese Archiv-Funktion von Einträgen bleibt 12 Monate nach dem Termin online.

Wenn Sie auf „Absagen“ klicken können Sie mit „Termin absagen“ diesen Termin bzw. die ganze Terminserie absagen oder auch nur „Bestimmte Termine absagen“ von einer Terminserie. Die Termine bleiben in der Übersicht enthalten und werden mit einem Absagen-Banner gekennzeichnet.

@ 5.] Wo und wie kann ich eingetragene Veranstaltungen löschen?

Gehen Sie wie zuvor unter @ 3.] und @ 4.] beschrieben vor. Im Bearbeitungsmodus der zu löschenden Veranstaltung finden Sie gleich oben die Möglichkeit, diesen Veranstaltungseintrag wieder zu löschen:

Kurzbedienungs-Anleitung für die Wartung und Pflege von Veranstaltungen, Kursen und Terminen auf Ihrer (mobilen) Homepage mit ChamäleonWEB® oder MobiCompact®

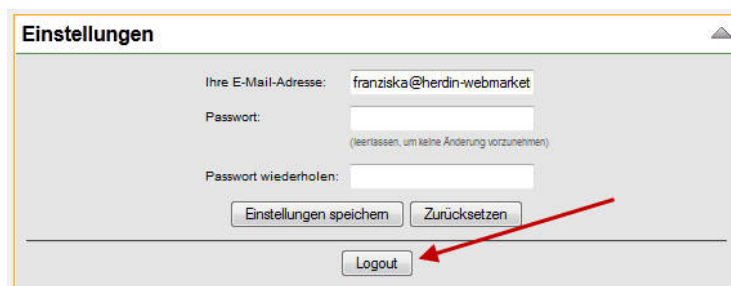


Markieren Sie das Kästchen „Diese Veranstaltung löschen“ und bestätigen Sie den Löschvorgang mittels Klick auf den Button „Löschen“. Ihr Eventeintrag ist mit sofortiger Wirkung gelöscht.

@ 6.] Wo und wie logge ich mich wieder aus?

Auf App Guide 24

Zum Ausloggen klicken Sie auf „Benutzerbereich/Logout“ oben in der vertikalen Menüzeile neben dem Bild und dann auf den Logout-Button in den Einstellungen:



Auf der Kalendermodul-Seite Ihrer Homepage

Zum Ausloggen klicken Sie im Bereich **Benutzer** auf den Link „Logout“.

Bei Fragen oder Anregungen zögern Sie bitte nicht, Kontakt zu mir aufzunehmen!
Ihre persönliche Ansprechpartnerin: Mag. Franziska Herdin
Mobil: +43 / 676 / 969 15 60
E-Mail: office@herdin-webmarketing.at